

利用停止等請求者の本人確認書類等	1 運転免許証 2 パスポート 3 健康保険証 4 在留カード 5 その他 ()
------------------	--

(注) 利用停止等の対象の方以外の代理人等が請求する場合のみご記入ください。

請求の理由 (できる限り具体的にご記入ください)

請求に係る利用停止等の方法の区分	1 利用停止
	① 利用目的達成に必要な範囲を超えた利用 (目的外利用)
	② 不正の手段による取得
	2 消 去
	① 利用目的達成に必要な範囲を超えた利用 (目的外利用)
	② 不正の手段による取得
	3 第三者提供 (提携先又は提供方法並びに停止を求める)

(注) 該当する番号に○印をつけ、それぞれ理由を具体的にご記入ください。

※ 第三者提供の停止は、不特定多数人への提供も含まれるので、不特定多数人への提供の停止をご請求の場合は、提供方法 (例: HP での公開等) をご記入ください。

【注意事項】

1 利用停止等請求への対応

(1) 利用停止等の請求方法・回答方法、(2) 必要書類、(3) 利用停止等請求に関して取得した個人情報の利用目的の各項目は、エスアールジータカミヤグループ制定の個人情報保護に関する基本方針の該当項目をご参照ください。

なお、ご提出いただいた本請求書及び必要書類は、利用停止等できない場合や、ご請求の受理後にご請求を取り下げた場合であっても返却いたしませんので、あらかじめご了承ください。

2 ご請求に応じられない場合

(1) 以下の各場合には、利用停止等請求に応じることができません。

a 本請求書又は必要書類に不備がある場合

- b ご本人確認や代理人の代理権確認が適切に行えない場合
 - c 利用停止等請求の対象情報が保有個人データに該当しない場合
 - d 当該本人が識別される保有個人データが個人情報保護法 16 条の規定に違反して取り扱われている又は同法 17 条の規定に違反して取得されたものであると認められない場合
- (2) また、個人情報保護法 30 条 2 項又は 4 項の規定に従い、以下の各場合には、利用停止等請求に応じられないことがあります。
- d 当該保有個人データの利用停止等に多額の費用を要する場合その他ご本人の権利利益を保護するため必要なこれに代わる措置をとる場合